

## T TRIBUNALE Ordinario di Milano Sezione 2° Civile Fallimentare

Milano 5 Luglio 2022

- > **A tutti i professionisti che collaborano con la Sezione Fallimenti del Tribunale di Milano in qualità di Curatori Fallimentari, Commissari e Liquidatori giudiziali ,**
- > **e per conoscenza**
  - > *Al presidente del Tribunale di Milano*
  - > *Ai dirigenti di Cancelleria*
  - > *Ai Giudici Delegati della Sezione Fallimentare*

**Si pubblici anche sul sito Internet del tribunale nell'area delle procedure concorsuali relative alle Circolari.si comunichi all'Ordine Avvocati , all'Ordine Dottori Commercialisti e revisori contabili ; All'associazione concorsualisti milanesi**

OGGETTO: *turni feriali dei Giudici, delegati*

Nell'imminenza del periodo feriale si rendono noti criteri di trattazione degli affari con particolare riferimento ai turni di sostituzione dei giudici della sezione e alle modalità con cui è organizzata la sostituzione interna dei Giudici Delegati assenti. I turni del periodo feriale alle seguenti tabelle.

La prima riguarda i COLLEGI per gli atti, i procedimenti e le decisioni fallimentari e prefallimentari. In ciascun turno è prevista la presenza di almeno un Giudice Delegato.

27 luglio-7 agosto	8-15 agosto	16-20 agosto	22 agosto-2 settembre	
Caterina Macchi	Francesco Pipicelli	Luisa Vasile	Vincenza Agnese	
Sergio Rossetti				
Guendalina Pascale	12 agosto	18 agosto	25 agosto-1 settembre	

La seguente tabella indica invece le sostituzioni tra Giudici Delegati

	<b>Giudice Delegato presente che effettua la sostituzione</b>		<b>Giudice Delegato sostituito perché assente per ferie</b>
27 luglio-7 agosto compresi	Caterina Macchi	sostituisce	Paluchowski,Vasile
	Sergio Rossetti	Sostituisce	Giani, Agnese
	Guendalina Pascale	Sostituisce	Pipicelli , Grippo
8-15 agosto	Francesco Pipicelli	Sostituisce	Tutti gli altri
16-22 agosto compresi	Luisa Vasile	sostituisce	Tutti gli altri
22 agosto -2 settembre		sostituisce	Tutti gli altri

**E' opportuno ricordare che nei periodi feriali:**

**I Giudici-sostituti evaderanno di norma solo gli atti ed istanze effettivamente urgenti**

Sono considerati tali a titolo esemplificativo:

- i ricorsi e le richieste di fallimento
- le chiusure dei fallimenti
- le richieste di pagamenti, a scadenza fissa, di imposte e di tasse, di crediti risultanti da piano di riparto approvato, di utenze e di canoni per rapporti di locazione o di affitto e simili ( non evadibili in precedenza secondo canoni di normale avvedutezza ed ordinata gestione);
- i ricorsi per vendite di beni deperibili o per urgente ed improrogabile sgombero di immobili non prevedibili in precedenza;
- le istanze relative all'esecuzione di atti non differibili a data successiva al 15 Settembre;
- le autorizzazioni per atti di straordinaria amministrazione urgenti dei preconcordati;

**I CURATORI SONO PERTANTO INVITATI, D ASTENERSI DAL DEPOSITARE NEL PERIODO FERIALE ATTI CHE NON SIANO EFFETTIVAMENTE URGENTI PERCHÉ NON SARANNO EVASI.**

**IL Presidente  
dott. Alida  
Paluchowski**