



ORDINE DEI  
DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI  
ESPERTI CONTABILI

M I L A N O

# Assemblea generale degli iscritti 2018

19 aprile 2018

## Indice

### RELAZIONE DEL PRESIDENTE

- Le iniziative sul territorio
- Valorizzazione e strumenti al servizio degli iscritti
- Comunicazione
- Internazionalizzazione
- Formazione
- Gli ODCEC M@STER
- Tirocinanti
- Tutela della professione
- Verso il 2018

### CONTO CONSUNTIVO 2017

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Relazione del Tesoriere
- Relazione del Collegio dei Revisori

### SINTESI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI 2017

- Albo
- Elenco speciale
- Popolazione Ordine di Milano
- Registro Tirocinanti
- Liquidazione parcelle
- Riunioni istituzionali
- Consiglio di Disciplina





## RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Carissimi,

nel corso del 2017 è stato dato avvio ad una serie di attività volte a perseguire come obiettivo strategico la realizzazione di un Ordine che sia in concreto un punto di riferimento per i Colleghi, per le istituzioni territoriali e nazionali e per la collettività.

Un importante ruolo, necessario in un momento come questo, caratterizzato da profondi cambiamenti sociali ed economici che incidono in modo significativo sulla attività dei professionisti e creano in molti una sensazione diffusa di instabilità che rende più complessa, anche e soprattutto, l'attività di noi Commercialisti.

Basti pensare, solo per citarne alcune, alle sfide che comportano, da un lato, fattori quali il processo di digitalizzazione in atto e la sempre maggiore apertura delle imprese italiane ai mercati internazionali, dall'altro, la frequente introduzione di appesantimenti burocratici e operativi derivanti da modifiche legislative spesso non coerenti con la realtà del nostro Paese.

Mi preme, in questa sede, sottolineare come, anche in questo difficile contesto, la categoria abbia fatto fronte, con serietà ed impegno, alla necessità di garantire ai propri clienti una assistenza tale da ammortizzare le conseguenze delle molte inefficienze del sistema.

È, però, fondamentale che questo ruolo ci venga riconosciuto con un maggiore ascolto delle nostre istanze, che nascono non per difesa di interessi di parte, ma a tutela dei nostri clienti e, quindi, della collettività.

In questo momento di confusione si propongono purtroppo sul mercato anche soggetti che millantano etica e professionalità senza averne i requisiti anche utilizzando messaggi offensivi per la nostra categoria. Oggi più che mai, allora, è fondamentale che tutti noi, nei diversi ambiti, ci facciamo portatori di iniziative volte a tutelare la nostra immagine sul mercato agendo in modo fermo contro forme di comunicazione infondate e fuorvianti.

Per questo siamo intervenuti in modo tempestivo e con decisione di fronte a messaggi offensivi ottenendone, anche, il ritiro immediato; nel contempo abbiamo intensificato la nostra comunicazione esterna finalizzata a modificare il percepito di molti che vedono nel Commercialista un mero esecutore, destinato ad essere sostituito da banali strumenti informatici.

La nostra professione va ben oltre l'operatività connessa ad un adempimento ed è fondamentale che questa differenza fra macchina e persona sia compresa e valorizzata.

In relazione proprio al cambiamento in atto, come è naturale che sia, all'interno della nostra categoria, su tutto il territorio nazionale, si è aperto un acceso dibattito sul futuro della nostra professione, con particolare riferimento al tema delle specializzazioni.

In linea generale, vi è nella maggior parte dei Colleghi, l'idea che le specializzazioni siano una importante risorsa per il futuro (come emerge da una indagine effettuata e di cui si dirà in seguito).

Nel merito, tuttavia, si ritiene che sia necessario trovare con equilibrio soluzioni che valorizzino le competenze specifiche, senza sminuire il ruolo di coloro che svolgono una attività, più generalizzata e tradizionale.

L'introduzione delle specializzazioni, dovrà così essere un vero percorso evolutivo attuato – non solo e non tanto – attraverso modifiche normative ma anche, e soprattutto, in un percorso costantemente condiviso dal CNDCEC con gli Ordini territoriali, che devono, a loro volta, dialogare con i propri iscritti recependone le istanze.

Per quanto attiene più specificatamente la nostra realtà, va rilevato che a Milano, si intravedono i primi segnali di una ripresa economica che devono essere prontamente percepiti e valorizzati. In questo noi Commercialisti siamo, e dobbiamo costituire, un importante supporto. Per tale motivo abbiamo avviato un dialogo con tutte le Istituzioni.

Con soddisfazione ne rileviamo l'ottimo sviluppo, che, fra l'altro, ha portato al conferimento a dicembre dell'**Attestato di Civica Benemerita**, di cui si riporta la motivazione che ben rende il senso del riconoscimento della nostra attività: *"Il Commercialista ricopre un ruolo sempre più rilevante nell'interesse pubblico, come intermediario tra Stato, imprese e cittadini ed è punto di riferimento insostituibile per molti degli attori sociali. In particolare, l'Ordine di Milano, annovera molti primati, tra cui l'adozione dell'obbligatorietà della Formazione professionale continua gratuita e la valorizzazione della figura professionale del Commercialista, per la quale, nel 2017, è nata la Fondazione ODCEC. Intensi e di rilievo i rapporti di collaborazione con le Istituzioni locali più importanti, come il Tribunale di Milano, la Procura della Repubblica, la Camera di Commercio e il mondo accademico".*

La partecipazione attiva alla vita della città è certamente importante, come pure è strategico, altrettanto sul fronte interno, avviare una serie di iniziative volte ad offrire agli iscritti strumenti per rendere più agevole la quotidianità lavorativa. Per comprendere come intercettare al meglio le loro esigenze abbiamo istituito la **Commissione Rilevazione Dati Statistici Milanese** che, con l'ausilio di esperti, ha effettuato una ricerca presso i colleghi sulla loro realtà professionale attraverso un questionario on line. La risposta da parte di circa 2.000 colleghi ha reso il campione significativo ed i risultati sono stati oggetto del **XXIII Forum Saf** con una importante eco sulla stampa, attraverso i principali quotidiani nazionali. Questa ricerca è solo un primo avvio di analisi delle esigenze dei Colleghi con cadenza annuale e seguiranno ulteriori approfondimenti.

In linea generale i risultati mostrano una categoria preoccupata per il futuro, ma non rassegnata, consapevole dell'importanza di essere più presente nei tavoli delle istituzioni, attenta ad intercettare le mutate esigenze della clientela, che vede nelle specializzazioni un pos-



sibile rafforzamento della propria attività e che crede fortemente nel networking come formula vincente. I dati, per chi lo desidera, sono online e possono offrire interessanti spunti di riflessione.

Sulla scorta di quanto emerso si è intensificata e diversificata la formazione con una attenzione particolare ad aree quali il controllo di gestione, la finanza, il lavoro ed il terzo settore nelle quali vi è oggi forte richiesta di consulenza qualificata (che spesso viene intercettata per nostra assenza da altre categorie).

In questa ottica, stiamo anche avviando con i vertici di Associazioni di categoria percorsi formativi specialistici per settore, convinti che, attraverso accordi specifici, possiamo creare opportunità di lavoro ai colleghi che ne possano essere interessati.

Sotto il profilo pratico/operativo, merita di essere rammentata l'introduzione, con l'aiuto della struttura, in via sperimentale, dell'orario continuato, che consente il disbrigo delle pratiche nell'intervallo di pranzo: un cambiamento che reputiamo possa essere un concreto segnale di attenzione alle esigenze degli Iscritti.

Sono poi, in fase di ultimazione processi di razionalizzazione delle procedure interne che hanno già condotto a significativi recuperi in termini di efficienza. Un iter a cui è stato affiancato quello di modernizzazione degli strumenti informatici e del sito.

A questo proposito, nell'area riservata agli Iscritti è stata introdotta la possibilità di aggiornamento automatico dei propri dati, in modo da garantire ai Colleghi un notevole risparmio di tempo. È già in funzione per alcune, e sarà a breve disponibile un'area on line riservata ai componenti delle oltre 40 Commissioni di studio, strutturata per poter condividere, archiviare, comunicare informazioni, documenti, materiale didattico e così via.

L'Ordine ha poi introdotto, come richiesto dalla attuale normativa, il **PagoPA**, (la piattaforma per la gestione centralizzata dei pagamenti relativi alla Pubblica Amministrazione), per il versamento delle quote associative, da parte degli Iscritti. Grazie agli incontri che i Delegati hanno avuto con il Team, operativo su scala nazionale, dell'**Italia Digitale** (guidato da Diego Piacentini, Commissario Straordinario per l'attuazione dell'Agenda Digitale) è stato costituito un tavolo di confronto per cercare di sviluppare ulteriormente il progetto per portare una vera semplificazione negli studi professionali.

Nella seconda metà dell'anno, in piena sintonia con l'operato della maggior parte degli Ordini e del Consiglio Nazionale, è stata costituita la **Fondazione dell'ODCEC di Milano**, con l'obiettivo di predisporre iniziative volte a valorizzare la figura del Commercialista e a supportare i colleghi attraverso diversi strumenti, tra i quali, in particolare, un piano didattico articolato. In questa ottica sono stati avviati a fine anno, **M@ster**, corsi di specializzazione ed altre attività formative rivolte anche ai Tirocinanti e ai Collaboratori degli studi. Attraverso i contributi dei colleghi, alle partnership con le Università ed ai collegamenti con le altre Fondazioni di categoria la neocostituita Fondazione ha i requisiti per porsi nel breve periodo come un centro di eccellenza al servizio degli iscritti e della collettività scientifica.

Con queste premesse si riepilogano brevemente le principali attività svolte nel corso del 2017.

## **Le iniziative sul territorio**

Una delle priorità che l'ODCEC di Milano si è data fin dall'inizio dell'anno, è stata quella di tornare a far sentire la voce della Categoria in tutti quei settori nei quali le nostre competenze possono costituire un valore aggiunto.

Nel corso dei mesi è stato così instaurato un vero e proprio "filo diretto" con l'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale della Lombardia. Con i vertici delle principali realtà milanesi, inoltre, sono stati avviati **Tavoli di confronto e studio** su differenti tematiche, spaziando dall'area fiscale a quella economico-finanziaria, predisponendo numerosi progetti nei quali sono valorizzate le competenze dei Commercialisti. In particolare, vanno sottolineate le iniziative intraprese con la Camera di Commercio e con il Comune di Milano per l'avvio di procedure volte a snellire il lavoro dei Professionisti.

Non meno rilevante è stato l'impegno con il Tribunale di Milano.

Si è concretizzato, infatti, un percorso di dialogo e cooperazione con le Sezioni che interessano la nostra Professione per creare occasioni di formazione e sinergie attraverso Protocolli specifici.

È stata così resa operativa la **Convenzione in tema di Amministrazioni di Sostegno**.

Costante è stato il confronto con il mondo imprenditoriale e con le altre professioni che operano sul territorio. In quest'ottica sono stati realizzati percorsi formativi congiunti con gli avvocati, i giornalisti, i notai e gli psicologi e si stanno avviando progetti anche con altre categorie.

La forte convinzione che Milano possa diventare un hub strategico, pronto ad offrire numerose opportunità, sia ai professionisti, che alle imprese nell'epoca post-Brexit, caratterizza l'attività dell'Ordine.

La Commissione **Milano Place To be** è stata costituita ad inizio mandato proprio per affrontare in modo organico i temi connessi all'attrattività di Milano.

Sono state anche costituite la **Commissione per lo Sviluppo e Valorizzazione Sociale**, finalizzata alla creazione di reti nel mondo del Non Profit e la **Commissione Manager Culturale**, per l'intensificazione del ruolo dei Commercialisti nei settori dell'arte e della cultura.

Le Commissioni interagiscono tra di loro in maniera trasversale focalizzate su specifici obiettivi come ad esempio il documento di studio a commento del nuovo regime fiscale dei **Neo Residenti** ed la promozione di uno specifico evento sull'attrattività di Milano nel contesto post-Brexit, la cui importanza è stata sottolineata anche dalla partecipazione del MISE, dell'ICE e del Comune di Milano.



Nella volontà di offrire un'immagine della nostra categoria quale realtà fortemente radicata sul territorio e sensibile alle tematiche che la riguardano si è deciso di trasformare la consueta cena annuale in un evento a tema dal titolo *"Il fascino di Milano fra economia e cultura"*. Nel suggestivo porticato del Museo Diocesano si è dato vita ad un momento conviviale nel quale i massimi esponenti delle istituzioni, della cultura e dell'economia milanese si sono incontrati con oltre 800 colleghi. Dono per tutti gli ospiti un libricino edito ad hoc per la serata con oltre 700 curiosità su Milano.

A novembre, poi, si è organizzato al Conservatorio nella Sala Verdi, appena ristrutturata, un evento dedicato ai colleghi che hanno raggiunto i 30 e i 50 anni di iscrizione all'Albo e consegnata la pergamena ai neo iscritti: un momento, in alcuni momenti, anche commovente nell'incontro fra generazioni diverse ma con gli stessi valori.

L'affluenza, anche in questo caso molto alta, ci conforta nel ritenere che i colleghi comprendano e condividano il senso di queste occasioni di incontro.

### *Valorizzazione e strumenti al servizio degli iscritti*

Sempre nell'ottica di offrire il maggior supporto possibile ai Colleghi, grazie alla Commissione Contenzioso Tributario, alla fine del 2017 sono stati avviati l'*ODCEC M@ster Processo Tributario* e il *Tavolo di lavoro congiunto* con le Commissioni Tributarie Provinciale e Regionale di Milano, la cui prima riunione si è tenuta a febbraio 2018.

Un'iniziativa a cui, fin da subito, hanno potuto prendere parte tutti i soggetti interessati ad approfondire tematiche operative e tecniche correlate al *PTT*, confermando la propria adesione all'Ordine. L'avvio del Tavolo ha portato, contestualmente, alla nascita di un servizio di *Help Desk*. Ai Colleghi impossibilitati a partecipare alle riunioni, infatti, è stata data la possibilità di inoltrare quesiti sul tema scrivendo all'indirizzo [commissioni@odcec.mi.it](mailto:commissioni@odcec.mi.it).

Nell'ambito dell'area lavoro si è stipulato un accordo con la casa editrice Guerini Next per la presenza in modo continuativo dell'Ordine sulla testata *"LavoroDirittiEuropa"*, rivista di elevato standing scientifico e culturale.

L'editore ha anche accordato una convenzione che consente agli iscritti di acquisire i prodotti editoriali a quotazioni molto vantaggiose. Condizioni particolarmente convenienti sono state ottenute con altre realtà di assoluta serietà e competenza quali Giuffrè Editore e CERVED. L'esigenza di aggiornarsi anche attraverso prodotti editoriali, infatti, è stata indicata dai colleghi come un onere inevitabile ed è per tale motivo che si è deciso di intervenire per consentire di ridurre l'impatto attraverso accordi centralizzati.

A giorni diventerà attivo presso l'Ordine anche uno sportello dove i colleghi potranno essere supportati per istruire le pratiche di domanda a finanziamenti europei per i propri clienti.

In ambito fiscale si è dato avvio ad un servizio di risposta ai *"Quesiti fiscali"* che sta registrando un gradimento da parte dei colleghi che necessitano di risposte a problematiche che incontrano nella quotidianità.

In relazione al *Terzo Settore*, di grande attualità anche alla luce della riforma in atto, sono stati realizzati eventi formativi ad hoc a cui sono state affiancate iniziative quali: *"La Primavera del Non Profit"*, il percorso *"Strada Facendo"*, ciclo di incontri aperto al territorio, e la creazione di sinergie con la Croce Rossa.

Sempre in relazione alla volontà di dare concretezza al supporto ai colleghi si è predisposto il servizio *"Sportello Legale"*. Un'iniziativa che permette a tutti i gli iscritti all'ODCEC di Milano, che si trovino nella condizione di aver bisogno di un confronto con un Avvocato, di avere un "primo orientamento" legale, gratuito e "in tempi brevi". Un supporto concreto in questi tempi complessi. Da ottobre 2017 sono state evase 22 richieste di appuntamento inerenti prevalentemente il diritto immobiliare e il diritto minorile e familiare.

All'inizio del corrente anno inoltre è stato dato concreto avvio all'*OCC* dell'ODCEC di Milano. La struttura, oltre che offrire un'opportunità di lavoro per i colleghi, costituisce un'iniziativa dal valore altamente sociale. Le situazioni di sovraindebitamento spesso colpiscono in modo pesante il tessuto sociale; un debitore, infatti, non è solo un soggetto con problemi economici, ma una persona le cui difficoltà si ripercuotono su tutto ciò che gli ruota attorno, a cominciare dalla famiglia.

Da sottolineare, infine, il grande successo del *"Corso di Difesa Personale"*, gratuito per le iscritte all'ODCEC di Milano.

### *Comunicazione*

La comunicazione è una area che, a mio avviso, come già sottolineato, necessita un'attenzione particolare.

È, infatti, fondamentale che non solo gli addetti ai lavori, ma tutta la collettività venga a conoscere e apprezzi il ruolo sociale che noi commercialisti abbiamo. Un ruolo politico (non partitico) che ci deriva dalla nostra presenza capillare (siamo oltre 8.500 a Milano e provincia) e dalle nostre competenze e che, troppo spesso, non ci viene riconosciuto, con la conseguenza di uno scarso coinvolgimento da parte del Legislatore e delle Istituzioni nelle scelte economiche e giuridiche.

Nel corso del 2017 è stato intensificato quindi il dialogo con i Quotidiani specializzati, *Il Sole 24 Ore* e *ItaliaOggi*. Un filo diretto che consente non solo di offrire spunti tecnici, ma anche di esprimere la nostra opinione su tematiche importanti.



È stato, inoltre, avviato un percorso di sinergia anche con i principali media più generalisti, quali, ad esempio, Il Corriere della Sera, Il Giorno e La Repubblica.

Da segnalare anche la presenza in eventi non strettamente collegati alla professione ma nei quali possiamo offrire un contributo come, ad esempio, in tema di ambiente, moda, arte e sanità, solo per citarne alcuni.

Da questi, sono scaturiti dialoghi che stanno trovando concretezza in progetti in corso nel 2018. Significativa, inoltre, è stata la partecipazione a programmi su TV sia locali che nazionali, tra cui Rai 3. Infine, è importante sottolineare che, per la prima volta, l'ODCEC di Milano ha partecipato alla giuria dell'iniziativa "Oscar di bilancio", che premia la comunicazione finanziaria delle Società Non Quotate.

Per dare un'idea dell'attività svolta attraverso i numeri, l'ODCEC Milano è comparso 116 volte, sui media nazionali e di settore, con 65 pezzi online e 51 cartacei, dando rilevanza ai temi che stanno più a cuore all'Ordine, quali la digitalizzazione, la formazione professionale, i temi fiscali e tutto ciò che riguarda la città di Milano da un punto di vista socio-economico.

In un confronto con l'andamento della gestione precedente, si rileva un aumento del 45% delle uscite complessive (sullo stesso periodo temporale, pari a 16 mesi) e, in particolare, un aumento del 140% sulle uscite online, laddove è rimasto sostanzialmente stabile il numero delle uscite cartacee. Sulle principali testate nazionali, invece, sia cartacee che online, si è registrato un aumento da 37 a 43 articoli, ed è cresciuto anche il range di testate sulle quali è comparso l'Ordine.

### Internazionalizzazione

Una delle aree sulle quali la professione deve investire per il futuro, secondo la citata ricerca, per i colleghi è la consulenza alle imprese nei percorsi che le conducono verso i mercati esteri.

Per tale motivo è stata posta molta attenzione all'opportunità di avviare iniziative volte a creare collegamenti che agevolino i colleghi in tal senso.

Tra le iniziative è possibile porre l'accento sul convegno "Emirati Arabi Uniti: un'opportunità di business per le imprese italiane". Un evento nel corso del quale sono stati trattati temi inerenti la Finanza Islamica, gli Investimenti e il Networking nei relativi Paesi. Il tutto, con particolare attenzione al ruolo del Commercialista a supporto delle imprese.

È stata, inoltre, siglata la Convenzione tramite la Commissione Internazionalizzazione delle Imprese con la CBE (Coopération Bancaire pour l'Europe).

La Convenzione prevede che l'ODCEC possa usufruire di una moltitudine di servizi, raggruppati sotto tre distinte voci: Informa Europa; Formazione Europa e Consulta Europa. Un insieme di attività che spaziano dalla formazione, alla partecipazione ai convegni, alla consulenza preliminare per gli iscritti all'ODCEC di Milano che si trovino nella condizione di dover supportare i loro clienti nell'accesso ai finanziamenti europei nell'ambito del progetto [Horizon 2020](#).

È stata avviata, inoltre, una riflessione in ordine alla possibilità di aderire al servizio [Domicilio-Europa](#) che prevede l'apertura di una sede di rappresentanza da poter utilizzare come indirizzo di domiciliazione istituzionale anche per eventuali comunicazioni e/o risposte a richieste di consultazione.

Nel corso del nuovo anno, inoltre, sarà avviato il corso di "Internazionalizzazione", un percorso dedicato a tutti i professionisti che desidereranno avere una formazione di base sulla materia. Un'attività a cui saranno affiancati una serie di convegni che faranno specifico riferimento ad aree di interesse economico/finanziario mondiale.

### Formazione

Senza sosta è stato l'impegno per garantire agli iscritti una formazione di qualità.

Al 31 dicembre 2017, a fronte di 269 eventi gratuiti realizzati, l'offerta formativa è stata pari a 243.445 ore. Con una media di partecipanti, ottenuta dal rapporto tra il numero degli eventi e i posti disponibili, di 109,62. Il tutto a fronte del primo anno di formazione obbligatoria del nuovo triennio 2017-2019 e dell'aumento a 8.359 iscritti aventi diritto. Un piano a cui devono essere aggiunti gli eventi degli Enti Terzi, che sono stati 233, per un'offerta formativa totale di ulteriore 155.740 ore. Complessivamente, dunque, il totale ore di formazione in aula è di 399.185, mentre il numero crediti formativi offerti per ogni collega iscritto è pari a 47,76 Crediti (+17,76 rispetto ai 30 CFP richiesti dal CNDCEC).

Per quanto attiene l'E-Learning, invece, tramite la piattaforma Concerto, al 31 dicembre 2017 sono stati realizzati 33 corsi per un totale di 45.989 CFP erogati.

Una riflessione a parte deve essere effettuata, poi, per quanto attiene la formazione Revisori Legali. In questo caso si è verificata una pronta reazione dell'ODCEC di Milano nel fare fronte al nuovo obbligo formativo. In poco meno di tre mesi l'Ordine ha proposto, in aula, anche presso le sedi distaccate di Cernusco sul Naviglio e Magenta, oltre 140 ore di formazione, per un totale di 55.730 crediti erogati. Un'offerta in grado di mettere gli iscritti in condizione di adempiere al nuovo obbligo formativo entro il 31 dicembre 2017, dunque anche prima della proroga di questo termine decisa dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. In riferimento al Master di Revisione Legale sono state, inoltre, riproposte le repliche in e-learning live, di settimana in settimana.

Affluenza e attenzione da parte degli iscritti, e non solo, vi è stata anche per le differenti iniziative sul tema della Crisi di impresa, argo-



mento oggetto anche del XXII Forum Saf “Crisi economiche e tensioni finanziarie”.

Hanno sollevato richieste di ulteriori approfondimenti gli eventi sulla normativa “Dopo di noi” e sulle “Family Firms” organizzati dalla Commissione Tutela dei Patrimoni.

In tema di antiriciclaggio, che sta generando non poche difficoltà presso gli studi, con l’ausilio della Commissione è stato avviato nel 2017 e ultimato nel 2018 un percorso in e-learning composto da 11 interventi video, che ha affrontato tutti gli aspetti della normativa ed è stato avviato un progetto di raccolta di FAQ operative e pratiche su temi di interesse per la professione.

La Commissione Compliance nel primo trimestre 2018 ha portato a conclusione il “Percorso formativo ex D.lgs. 231/2001: dal risk assessment al Modello Organizzativo ed all’Organismo di Vigilanza”, nonché “Ruolo e responsabilità del Commercialista”, lavorando, nello stesso periodo, per aprire un “Tavolo permanente di confronto tra Direzione Regionale Lombardia dell’Agenzia delle Entrate e ODCEC di Milano sul nuovo regime di adempimento collaborativo di cui al D.lgs. 5 agosto 2015, n.128”.

## Gli ODCEC M@STER

Il progetto **ODCEC m@ster** nasce dall’idea di creare percorsi gratuiti di Alta Formazione nelle diverse aree di specializzazione del Commercialista, creando sinergie tra Ordine e Università e coinvolgendo autorevoli partner nel mondo della formazione. Su queste basi, in collaborazione con il Professor Maurizio Logozzo dell’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e con il Sole 24 Ore, è stato realizzato il primo **ODCEC m@ster Norme & Tributi**. Un percorso di ben otto intere giornate, che affronta i più significativi temi tipici dell’attività del Commercialista.

L’iniziativa è totalmente gratuita, sia aula, sia in e-learning, per tutti i Colleghi di Milano e, la parte E-Learning gestita direttamente dal Sole 24 Ore, sarà gratuita anche per i Colleghi degli Ordini delle zone terremotate. È stata, inoltre, garantita la possibilità ad alcuni Ordini locali di collegarsi direttamente con il Sole 24 Ore per la diretta streaming delle giornate programmate. Uno sforzo realizzativo di sicuro successo che dimostra la grande qualità di questa innovativa modalità di fare formazione condivisa.

A novembre, inoltre, è iniziato anche **ODCEC m@ster Processo Tributario**. Un nuovo percorso di 10 incontri che ha approfondito i temi di questa importante area di specializzazione del Commercialista. Sempre con il Sole 24 Ore e con il Professor Gaetano Ragucci dell’Università degli Studi di Milano. Anche questa iniziativa, sia in aula, sia in E-Learning, è gratuita per tutti i Colleghi Iscritti milanesi.

Per quanto attiene il 2018, sono state avviate nuove iniziative, quali **ODCEC M@ster Terzo Settore**, **ODCEC M@ster Diritto & Pratica del Lavoro**, **ODCEC M@ster Imposta sul Valore Aggiunto**.

Nei prossimi mesi, poi, si svolgeranno **l’ODCEC M@ster Revisione Legale 2018** e **ODCEC M@ster Revisori Enti Locali**.

Tutti progetti importanti, la cui realizzazione è stata possibile grazie ai numerosi Colleghi che operano all’interno delle Commissioni di studio dell’ODCEC di Milano.

Nel corso del 2018, inoltre, troverà realizzazione anche un importante progetto che attiene l’area della Riforma del Diritto Fallimentare, che vedrà la creazione di percorsi di formazione che, oltre agli aspetti teorici, affronteranno anche le procedure operative.

La qualità della formazione erogata è anche testimoniata dall’attenzione ad essa e dalla richiesta, da parte di diversi Ordini territoriali, di poter offrire i nostri eventi ai propri iscritti attraverso la piattaforma Concerto.

## Tirocinanti

Non meno rilevanti sono state le iniziative messe in campo per i giovani aspiranti Professionisti. È stato avviato il progetto di riorganizzazione del software di gestione delle pratiche amministrative, così da renderlo più veloce ed efficiente e consentire un più accurato monitoraggio delle iscrizioni.

Per agevolare il percorso di formazione dei Tirocinanti, invece, è stata data la possibilità di poter prenotare gli eventi online, per la preparazione all’esame di stato, soprattutto quelli relativi alle esercitazioni gratuite. Queste, infatti, hanno costituito un altro importante capitolo dell’attività. Nel corso di questi appuntamenti, i relatori hanno approfondito i precedenti temi di esame con la partecipazione attiva dei giovani aspiranti Professionisti.

Sono stati trattati, a rotazione periodica, molteplici argomenti oggetto d’esame, quali il bilancio d’esercizio, le dichiarazioni dei redditi e Iva, il contenzioso tributario, la valutazione d’azienda, il diritto del lavoro, la revisione legale dei conti, aspetti della normativa relativa all’antiriciclaggio e deontologia professionale, oltre ad aspetti sulla Composizione della crisi da sovraindebitamento aziendale e di diritto fallimentare.

Importante, poi, la Convenzione siglata tra la facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative dell’Università Cattolica e l’Ordine nel febbraio 2018. L’intesa, che entra in vigore nell’anno accademico 2018-2019, prevede che gli studenti possano svolgere il tirocinio in concomitanza con il percorso formativo ed essere esonerati dalla prima prova scritta dell’Esame di Stato per l’esercizio della professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile. È la prima facoltà di Scienze bancarie, finanziarie e assicurative in Italia a siglare un accordo di questo tipo.



## *Tutela della professione*

A caratterizzare l'attuale contesto professionale è anche la minaccia di erosione di quote di mercato da parte delle cosiddette "Professioni non organizzate in Ordini o Collegi", secondo la Legge 4/2013. Una questione che ha meritato un approfondimento specifico e che ha condotto ad avviare un dialogo con UNI (Ente di Normazione Italiano) ed alla relativa adesione da parte dell'ODCEC di Milano. È, infatti, indispensabile che l'Ordine di Milano sia presente per portare avanti le legittime istanze a tutela di consolidate e riconosciute competenze e professionalità di noi Commercialisti.

## *Verso il 2018*

Come si è detto, le attività sopra descritte sono solo l'inizio dell'attuazione dei programmi operativi. In ciascun ambito il 2017 è servito per creare i presupposti e per dare l'avvio ai progetti che si perfezioneranno negli anni a venire.

Consentitemi, in chiusura, di ringraziare in modo speciale tutti coloro che mi hanno supportato in questo mio primo anno di presidenza, e in particolare i consiglieri, i dipendenti e i colleghi che lavorano assiduamente nelle Commissioni.

Un anno difficile nel quale ho dovuto imparare molto (e ancora tanto mi manca), mossa dall'entusiasmo e dalla certezza che insieme possiamo raggiungere obiettivi importanti, perché il futuro della professione – nelle mille difficoltà – ha in sé molte opportunità da cogliere, ma nessuno di noi, da solo, può farcela.

Grazie.

Marcella Caradonna



## CONTO CONSUNTIVO 2017

Stato Patrimoniale 2016/2017

| ATTIVITÀ   | al 31/12/2016         | al 31/12/2017       |
|--|-----------------------|---------------------|
| <b>Immobilizzazioni materiali</b>                        |                       |                     |
| Impianto spec. di archivio                               | € 33.606,88           | 33.606,88           |
| Impianti elettrici                                       | € 26.691,64           | 26.691,64           |
| Mobili e arredi  | € 289.800,67          | 289.800,67          |
| Attrezzature   | € 81.067,67           | 81.067,67           |
| Impianto di condizionamento Ced                          | € 2.760,00            | 2.760,00            |
| Elaboratori e macchine ufficio                           | € 185.386,93          | 160.627,76          |
| Attrezzature specifiche                                  | € 10.995,33           | 10.995,33           |
| Immobilizzazioni in corso                                | € -                   | -                   |
| Altri beni   | € 9.980,06            | 9.980,06            |
| <b>Totali</b>  | <b>€ 640.289,18</b>   | <b>615.530,01</b>   |
| <b>Immobilizzazioni immateriali</b>                      |                       |                     |
| Testata Rivista Dottori Commercialisti                   | € 0,01                | 0,01                |
| Software-sistemi operativi ed applicativi                | € 9.852,82            | 5.166,91            |
| Altre immobilizzazioni immateriali                       | € 18.419,19           | 371,44              |
| <b>Totali</b>  | <b>€ 28.272,02</b>    | <b>5.538,36</b>     |
| <b>Investimento fondo assistenza</b>                     |                       |                     |
| Banca Popolare di Milano c/c 18390                       |                       |                     |
| <b>Totali</b>  | <b>€ 16.997,04</b>    | <b>16.728,54</b>    |
| <b>Investimento trattamento fine rapporto dipendenti</b> |                       |                     |
| Banca Popolare di Milano c/c 41637                       | € 20.843,87           | 20.658,49           |
| UBI Banca Private Invesiment c/c 99404                   | € 301.043,68          | 279.190,58          |
| <b>Totali</b>  | <b>€ 321.887,55</b>   | <b>299.849,07</b>   |
|  | €                     |                     |
|  | €                     |                     |
| <b>Crediti verso iscritti e verso Enti terzi</b>         | € 292.814,56          | 515.969,55          |
| Crediti per depositi cauzionali                          | € 1.157,18            | 1.157,18            |
| Ratei e risconti attivi e fatture da emettere            | € 217.569,94          | 224.627,28          |
| Depositi bancari e postali                               | € 1.151.499,45        | 1.679.312,75        |
| Cassa e valori   | € 568,58              | 179,29              |
| Crediti diversi  | € 2.394,61            | 15.560,20           |
| <b>Totali</b>  | <b>€ 1.373.189,76</b> | <b>1.920.836,70</b> |
|  |                       |                     |
|  |                       |                     |
|  |                       |                     |
| <b>Totale Attività</b>                                   | <b>€ 2.673.450,11</b> | <b>3.374.452,23</b> |
| <b>Totale a pareggio</b>                                 | <b>€ 2.673.450,11</b> | <b>3.374.452,23</b> |



## CONTO CONSUNTIVO 2017

Stato Patrimoniale 2016/2017

| <b>PASSIVITÀ</b>                                     |                 | <b>al 31/12/2016</b> | <b>al 31/12/2017</b> |
|--|-----------------|----------------------|----------------------|
| <b>Fondi di ammortamento:</b>                        |                 |                      |                      |
| Fondo impianti spec. di archivio                     | €               | 33.606,88            | 33.606,88            |
| Fondo impianti elettrici                             | €               | 26.691,64            | 26.691,64            |
| Fondo mobili e arredi                                | €               | 254.177,86           | 260.229,98           |
| Fondo attrezzature                                   | €               | 58.002,10            | 72.417,69            |
| Fondo impianto di condizionamento Ced                | €               | 2.760,00             | 2.760,00             |
| Fondo elaboratori e macchine ufficio                 | €               | 134.757,37           | 111.071,63           |
| Fondo attrezzature specifiche                        | €               | 6.511,87             | 6.811,01             |
| Fondo immobilizzazioni in corso                      | €               | -                    | -                    |
| Fondo altri beni                                     | €               | 4.836,95             | 5.126,09             |
|  | <b>Totali €</b> | <b>521.344,67</b>    | <b>518.714,92</b>    |
| <b>Fondo TFR per il personale dipendente</b>         |                 |                      |                      |
|  | <b>Totali €</b> | <b>297.020,93</b>    | <b>306.500,07</b>    |
| <b>Fondi:</b>  |                 |                      |                      |
| Fondo vincolato rinnovo sistema informatico          | €               | 66.239,07            | 66.239,07            |
| Fondo vincolato sviluppo attività sul territorio     | €               | 96.503,44            | 96.503,44            |
| Fondo vincolato rinnovo Sede                         | €               | 2.583,86             | 2.583,86             |
| Fondo vincolato tutela, valorizz., att.istituzionale | €               | 334.018,29           | 471.105,80           |
| Fondo vincolato borsa di studio Gino Bellini         | €               | 5.000,00             | 5.000,00             |
|  | <b>Totali €</b> | <b>504.344,66</b>    | <b>641.432,17</b>    |
| <b>Debiti</b>  |                 |                      |                      |
| Consiglio Nazionale anno in corso                    | €               | 87.053,00            | 255.205,00           |
| Fondo rischi crediti                                 | €               | 75.466,26            | 124.466,26           |
| Fondo oneri  | €               | -                    | 125.379,57           |
| Debiti verso Erario                                  | €               | 49.799,11            | 54.620,54            |
| Debiti verso fornitori                               | €               | 24.353,19            | 5.196,97             |
| Fatture da ricevere                                  | €               | 619.167,14           | 687.836,72           |
| Anticipi da iscritti                                 | €               | 30.378,89            | 38.418,89            |
| Debiti diversi                                       | €               | 30.948,47            | 23.676,28            |
| Ratei passivi  | €               | 131.486,28           | 84.949,82            |
| Risconti passivi                                     | €               | 65.000,00            | 51.300,00            |
|  | <b>Totali €</b> | <b>951.133,08</b>    | <b>945.999,22</b>    |
| <b>Totale Passività</b>                              | <b>€</b>        | <b>2.436.362,60</b>  | <b>2.917.697,21</b>  |
| Avanzo d'esercizio                                   | €               | 237.087,51           | 456.755,02           |
| <b>Totale Passività e netto</b>                      | <b>€</b>        | <b>2.673.450,11</b>  | <b>3.374.452,23</b>  |



## CONTO CONSUNTIVO 2017

Consuntivo 2017 e raffronto con Preventivo 2017 e Consuntivo 2016

| ONERI  |          | Consuntivo<br>2016  | Preventivo<br>2017  | Consuntivo<br>2017  | Scostamento       |
|--|----------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| <b>Spese di funzionamento</b>  |          |                     |                     |                     |                   |
| Costo del personale  | €        | 767.174,02          | 850.000,00          | 848.448,37          | 1.551,63          |
| Affitto e spese condominiali   | €        | 305.716,67          | 310.000,00          | 305.270,32          | 4.729,68          |
| Assicurazioni  | €        | 12.200,00           | 14.000,00           | 15.590,00           | -1.590,00         |
| Spese postali, telefoniche, dati email   | €        | 26.779,16           | 40.000,00           | 26.954,67           | 13.045,33         |
| Prestazioni di servizi per attività operativa  | €        | 46.643,87           | 55.000,00           | 106.459,03          | -51.459,03        |
| Spese ufficio e amministrazione  | €        | 125.002,72          | 142.500,00          | 97.230,44           | 45.269,56         |
| Software, programmi, aggiornamenti e manutenzioni varie  | €        | 109.945,82          | 199.838,00          | 117.234,07          | 82.603,93         |
| Impiego fondi x rinnovo Sistema Informatico  | €        | -                   | 45.000,00           | -                   | 45.000,00         |
| Spese informatica e rinnovo sistema informatico  | €        | 109.945,82          | 244.838,00          | 117.234,07          | 127.603,93        |
| Ammortamenti cespiti   | €        | 70.452,12           | 65.000,00           | 57.642,58           | 7.357,42          |
| Acc.to fondo rischi  | €        | 19.187,12           | 40.000,00           | 50.000,00           | -10.000,00        |
| Spese Bancarie e commissioni   | €        | 11.706,98           | 15.000,00           | 12.750,02           | 2.249,98          |
| <b>Totale</b>  | <b>€</b> | <b>1.494.808,48</b> | <b>1.776.338,00</b> | <b>1.637.579,50</b> | <b>138.758,50</b> |
| <b>Spese istituzionali:</b>  |          |                     |                     |                     |                   |
| Assemblee iscritti   | €        | 39.235,55           | 26.000,00           | 29.381,60           | -3.381,60         |
| Spese per attività istituzionale e servizi agli iscritti   | €        | 405.370,54          | 284.142,00          | 343.431,42          | -59.289,42        |
| Rivista Dottori Commercialisti e pubblicazioni   | €        | 37.302,72           | 60.000,00           | 32.689,92           | 27.310,08         |
| Formazione Professionale Continua (convegni-e-learning-quaderni)                                   | €        | 572.238,34          | 437.000,00          | 422.223,06          | 14.776,94         |
| Impiego fondi x Attività di Formazione   | €        | -                   | 150.000,00          | -                   | 150.000,00        |
| Spese per attività di Formazione   | €        | 572.238,34          | 587.000,00          | 422.223,06          | 164.776,94        |
| Stampa e spedizioni  | €        | 33.485,65           | 25.000,00           | 19.315,82           | 5.684,18          |
| Costituzione Fondazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano | €        | -                   | -                   | 100.000,00          | -100.000,00       |
| Impiego fondi per Attività Istituzionale e servizi agli iscritti                                   | €        | -                   | 300.000,00          | -                   | 300.000,00        |
| Oneri straordinari   | €        | 10.411,71           | -                   | 14.369,46           | -14.369,46        |
| Accantonamento al F.do Assistenza  | €        | -                   | 10.000,00           | -                   | 10.000,00         |
| <b>Totale</b>  | <b>€</b> | <b>1.098.044,51</b> | <b>1.292.142,00</b> | <b>961.411,28</b>   | <b>330.730,72</b> |
| <b>Totale Oneri</b>  | <b>€</b> | <b>2.592.852,99</b> | <b>3.068.480,00</b> | <b>2.598.990,78</b> | <b>469.489,22</b> |
| Avanzo d'esercizio   | €        | 237.087,51          |                     | 456.755,02          | -456.755,02       |
| <b>Totale a pareggio</b>   | <b>€</b> | <b>2.829.940,50</b> | <b>3.068.480,00</b> | <b>3.055.745,80</b> | <b>12.734,20</b>  |
| <b>Partite di giro</b>   |          |                     |                     |                     |                   |
| Contributo Consiglio Nazionale   | €        | 1.044.940,00        | 1.050.010,00        | 1.078.870,00        | -28.860,00        |





## CONTO CONSUNTIVO 2017

### Relazione del Tesoriere sul Conto consuntivo 2017

A norma dell'Ordinamento professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, si sottopone, all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Albo ed all'Elenco Speciale, il Conto Consuntivo 2017.

Nella redazione del Conto consuntivo riguardante l'esercizio 2017 si sono seguiti consolidati criteri di valutazione e, in particolare, si è avuto cura di osservare il principio della competenza economico/temporale dei proventi e degli oneri.

La stesura è stata eseguita comparando i dati dell'esercizio 2016 con quelli dell'esercizio 2017.

In merito alle voci di conto economico viene inoltre fornito un prospetto evidenziante il conto consuntivo 2016, il conto preventivo 2017, il conto consuntivo 2017 e lo scostamento tra preventivo e consuntivo 2017.

Il Conto consuntivo 2017, che viene oggi presentato, chiude con un avanzo di esercizio per un importo di € 456.755,02

## RENDICONTO PATRIMONIALE

**Lo Stato Patrimoniale al 31.12.2017** evidenzia le seguenti risultanze:

**Nelle voci di attivo e passivo Patrimoniale:**

### Attivo

#### Investimento per Fondo Assistenza, Investimento per il Fondo del Trattamento di Fine Rapporto (TFR) del Personale dipendente.

Per la prima posizione, in bilancio figura una disponibilità finanziaria, pari ad € 16.728,54, dedicata alla assistenza degli iscritti, presso l'istituto di credito BPM.

Per la seconda posizione, in bilancio risulta l'ulteriore disponibilità finanziaria, pari a complessivi € 299.849,07, destinata a garanzia del Fondo TFR del Personale dipendente, così suddivisa:

|  |              |
|--|--------------|
| C/c attivo presso IW BANK .....  | € 279.190,58 |
| C/c attivo presso Banca BPM (Agenzia di Corso di Porta Vittoria - Milano): ..... | € 20.658,49  |

Al fine di valutarne la congruità, si evidenzia che alla data del 31/12/2017 l'importo del fondo TFR del Personale dipendente, esposto nel passivo patrimoniale, ammonta ad € 306.500,07. Nel corso del 2018 si provvederà all'incremento dei conti correnti bancari dedicati, al fine di allineare le poste.

### Depositi bancari e postali

Il saldo dei conti correnti bancari riconciliati, ed esistenti presso BPM (Agenzia di Corso di Porta Vittoria - Milano), Banca Popolare di Sondrio (Agenzia di Via Colonna - Milano), al termine dell'esercizio 2017, ammontano a complessivi € 1.679.312,75.

### Immobilizzi

Le immobilizzazioni materiali e immateriali hanno avuto i seguenti andamenti come descritti nel prospetto allegato.

| Descrizione                                | situazione al 31/12/2016 | incrementi       | decrementi       | situazione al 31/12/2017 |
|--|--------------------------|------------------|------------------|--------------------------|
| <b>Immobilizzazioni materiali</b>          |                          |                  |                  |                          |
| Impianti specifici di comunicazione e dati | € 10.995,33              |                  |                  | 10.995,33                |
| Impianto spec. di archivio                 | € 33.606,88              |                  |                  | 33.606,88                |
| Impianti elettrici                         | € 26.691,64              |                  |                  | 26.691,64                |
| Mobili e arredi                            | € 289.800,67             |                  |                  | 289.800,67               |
| Elaboratori e macchine ufficio             | € 185.386,93             | 12.779,50        | 37.538,67        | 160.627,76               |
| Attrezzature                               | € 81.067,67              |                  |                  | 81.067,67                |
| Impianto di condizionamento locale CED     | € 2.760,00               |                  |                  | 2.760,00                 |
| Beni ufficio                               | € 9.980,06               |                  |                  | 9.980,06                 |
| Imm.ni mat. in corso                       | € 0,00                   |                  |                  | 0,00                     |
| <b>Totali</b>                              | <b>€ 640.289,18</b>      | <b>12.779,50</b> | <b>37.538,67</b> | <b>615.530,01</b>        |
| <b>Immobilizzazioni immateriali</b>        |                          |                  |                  |                          |
| Software                                   | € 9.852,82               |                  | 4.685,91         | 5.166,91                 |



|  |          |                   |                  |                   |
|--|----------|-------------------|------------------|-------------------|
| Testata Rivista Dottori Commercialisti | €        | 0,01              |                  | 0,01              |
| Altre immobilizzazioni immateriali     | €        | 18.419,19         | 18.047,75        | 371,44            |
| <b>Totali</b>                          | <b>€</b> | <b>28.272,02</b>  | <b>22.733,66</b> | <b>5.538,36</b>   |
| <b>Totali generali</b>                 | <b>€</b> | <b>668.561,20</b> | <b>12.779,50</b> | <b>60.272,33</b>  |
|  |          |                   | <b>60.272,33</b> | <b>621.068,37</b> |

### Crediti verso iscritti ed enti terzi

I crediti verso gli iscritti e gli enti terzi alla data del 31/12/2017 sono pari ad € 515.969,55 di cui € 278.862,74 per quote verso gli iscritti non ancora incassate e € 237.106,81 per contributi dovuti da Enti terzi.

I crediti verso ex iscritti, quali soggetti cancellati per procedimenti disciplinari, alla data del 31/12/2017 ammontano a complessivi € 61.472,44. Su tali posizioni verrà valutata l'adozione di adeguate procedure di riscossione.

Il Fondo svalutazione crediti recepisce le posizioni per le quali non è certa l'esigibilità.

### Risconti attivi e fatture da emettere

I risconti attivi per canoni di manutenzione, canoni di licenze software, locazione e spese condominiali relative al mese di gennaio 2018, spese telefoniche e oneri inerenti il personale di competenza dell'anno 2017 ammontano ad € 31.527,28.

Le fatture e rimborsi da emettere per recupero oneri e diritti di segreteria a soggetti terzi ammontano ad € 193.100,00.

### Cassa e valori

L'importo di € 179,29 corrisponde al saldo liquido esistente in cassa, riconciliato ed esistente a fine esercizio.

### Crediti diversi

L'importo di € 15.560,20 si riferisce ad anticipi a fornitori e al credito verso dipendenti per anticipo di oneri inerenti il trasporto pubblico.

### Quote di ammortamento e Fondi ammortamento

Le quote di ammortamento relative all'anno 2017 sono state calcolate tenendo conto del deperimento ordinario dei cespiti; tali quote di ammortamento alimentano i relativi fondi di ammortamento secondo i seguenti prospetti.

Gli importi degli ammortamenti e le percentuali utilizzate sono le seguenti:

### Fondi ammortamento

Gli ammortamenti rilevati sono i seguenti:

|                                    |                         |          |                  |
|------------------------------------|-------------------------|----------|------------------|
| ■ mobili e arredi                  | aliq. amm.to 12%        | €        | 7.107,84         |
| ■ attrezzature                     | aliq. amm.to 20%        | €        | 14.415,59        |
| ■ elaboratori e macchine d'ufficio | aliq. amm.to 20%        | €        | 12.797,21        |
| ■ impianti e macchinari            | aliq. amm.to 20%        | €        | 299,14           |
| ■ altri beni e software            | aliq. amm.to 20%-33,33% | €        | 23.022,80        |
| <b>Totale</b>                      |                         | <b>€</b> | <b>57.642,58</b> |

I Fondi ammortamenti cespiti al 31/12/2017 sono descritti nel prospetto che segue:

| <b>Descrizione</b>                           | <b>situazione al 31/12/2017</b> |
|--|---------------------------------|
| Fondo impianti specifici di comunicazione    | € 6.811,01                      |
| Fondo beni diversi                           | € 5.126,09                      |
| Fondo impianti specifici di archivio rotante | € 33.606,88                     |
| Fondo impianti elettrici                     | € 26.691,64                     |
| Fondo mobili e arredi                        | € 260.229,98                    |
| Fondo attrezzature                           | € 72.417,69                     |
| Fondo Impianto di condizionamento            | € 2.760,00                      |
| Fondo elaboratori e macchine ufficio         | € 111.071,63                    |
| <b>Totali</b>                                | <b>€ 518.714,92</b>             |



### Fondo Trattamento di Fine Rapporto (TFR) per il personale dipendente

È analiticamente esposto in bilancio. Nel Rendiconto economico è ricompreso l'accantonamento per il Fondo TFR del personale dipendente relativo all'anno 2017.

L'importo di competenza dell'anno 2017 ammonta ad € 37.479,14 ed è stato calcolato in ossequio alla vigente normativa, sulla base dei prospetti predisposti dal consulente del lavoro, al netto dell'imposta sostitutiva.

Nel corso dell'anno 2017 si è provveduto inoltre ad aggiornarne il valore tenendo conto della produttività erogata nel 2017.

L'importo utilizzato nell'anno 2017 è stato di € 28.000,00 per anticipo a dipendenti.

| Fondo TFR al 31.12.2016 | Accantonamento 2017 | Utilizzi 2017 | Saldo Fondo TFR al 31.12.2017 |
|-------------------------|---------------------|---------------|-------------------------------|
| 297.020,93              | 37.479,14           | 28.000,00     | 306.500,07                    |

Il personale in organico al 31/12/2017 risulta composto da 14 persone assunte con contratto a tempo indeterminato. Si segnala, inoltre, la presenza di due unità assunte con contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato, destinate a funzioni specifiche di cui una figura dedicata totalmente all'attività di funzionamento del Consiglio di Disciplina istituzionale e l'altra alla comunicazione interna.

### Fondi e riserve

Con riferimento ai fondi e riserve vincolate si evidenzia quanto segue:

#### Situazione riserve e fondi vincolati esistenti alla data del 01/01/2017

Alla data del 01/01/2017 esistevano riserve e fondi pari a complessivi € 741.432,17, comprensivi dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2016 pari ad euro 237.087,51. Con l'assemblea di approvazione del consuntivo al 31/12/2016 tenutasi in data 27/04/2017, detto avanzo è stato destinato integralmente al fondo vincolato tutela e valorizzazione attività Istituzionale.

Più precisamente, i fondi e le riserve vincolate, a seguito di tale delibera di approvazione, erano suddivisi come segue:

|  |                     |
|--|---------------------|
| Fondo vincolato rinnovo sistema informatico .....                | € 66.239,07         |
| Fondo vincolato sviluppo attività sul territorio .....           | € 96.503,44         |
| Fondo vincolato rinnovo sede .....                               | € 2.583,86          |
| Fondo vincolato tutela e valorizzazione att. Istituzionale ..... | € 571.105,80        |
| Fondo vincolato Borsa di Studio "Gino Bellini" .....             | € 5.000,00          |
| <b>Totale .....</b>  | <b>€ 741.432,17</b> |

#### Ulteriore movimentazione riserve e fondi nel corso dell'esercizio 2017, situazione riserve e fondi alla data del 31/12/2017.

Nel corso dell'anno 2017, il Consiglio ha ritenuto, di impiegare l'importo di € 100.000,00 per la costituzione della Fondazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano, mediante utilizzo del fondo vincolato tutela e valorizzazione attività Istituzionale.

A tale proposito si evidenzia che il suddetto impiego di euro 100.000,00 è in linea con l'impostazione del bilancio di previsione approvato dall'assemblea per l'anno 2017, nell'ambito del quale erano previsti utilizzi per complessivi euro 300.000,00 a favore di attività istituzionale e servizi agli iscritti, tra cui rientra la costituzione della citata Fondazione.

Pertanto i fondi e le riserve al 31/12/2017 risultano i seguenti:

|  |                     |
|--|---------------------|
| Fondo vincolato rinnovo sistema informativo .....                    | € 66.239,07         |
| Fondo vincolato sviluppo attività sul territorio .....               | € 96.503,44         |
| Fondo vincolato rinnovo sede .....                                   | € 2.583,86          |
| Fondo vincolato tutela e valorizzazione attività Istituzionale ..... | € 471.105,80        |
| Fondo vincolato Borsa di Studio "Gino Bellini" .....                 | € 5.000,00          |
| <b>Totale .....</b>  | <b>€ 641.432,17</b> |

### Creditori

Tale voce ricomprende i debiti verso l'erario per € 54.620,54 e verso il Consiglio Nazionale a conguaglio a tutto il 31/12/2017 per € 255.205,00.

La voce "Anticipi da iscritti" si riferisce agli incassi, per l'iscrizione all'Albo e al Registro dei tirocinanti, relativi all'annualità 2018 percepiti nel corso del 2017.

### Fondo rischi per crediti

Dall'analisi generale delle varie posizioni creditorie, si è ritenuto di determinare per l'anno 2017 un prudenziale accantonamento a Fondo rischi per crediti pari a € 50.000,00.



Il fondo rischi per crediti alla data del 31/12/2017 ammonta quindi ad € 124.466,26.

### Fondo oneri

Tale voce comprende oneri nei confronti dei dipendenti per un totale di € 125.379,57.

### Fornitori e fatture da ricevere

Il debito verso fornitori, per fatture ricevute alla data del 31/12/2017, ammonta ad € 5.196,97 suddiviso come segue:

- Relatori per convegni € 1.517,64
- Fornitori diversi di beni e servizi diversi € 3.679,33

Il debito per fatture da ricevere alla data del 31/12/2017 si riferisce a oneri di competenza dell'esercizio 2017 ed ammonta ad € 687.836,72 suddiviso come segue:

- Relatori per convegni e comitato scientifico ed editoriale € 39.386,04
- Redazione e relatori Rivista ODCEC € 29.689,92
- Fornitori diversi di beni e servizi € 318.129,70
- Residuo compensi relatori anni precedenti € 300.631,06 (di cui
  - € 130.082,15 per gli anni dal 2008 al 2011;
  - € 13.261,62 per l'anno 2012;
  - € 17.044,55 per l'anno 2013;
  - € 26.160,57 per l'anno 2014;
  - € 65.580,88 per l'anno 2015;
  - € 48.501,29 per l'anno 2016.

### Debiti diversi

L'importo pari a € 23.676,28 si riferisce prevalentemente a debiti verso dipendenti (debiti per INPS, INAIL, INPDAP, retribuzioni).

### Ratei e risconti passivi

Sono stati calcolati in rigida applicazione del principio della competenza.

I ratei passivi ammontano ad € 84.949,82 e si riferiscono a importi riguardanti il personale dipendente.

I risconti passivi si riferiscono a importi di competenza dell'esercizio 2018 relativi alla Tassa di iscrizione al Registro Tirocinanti che a decorrere dall'anno 2010 viene incassata una tantum all'inizio del periodo di tirocinio ed ammontano complessivamente ad € 51.300,00.

## RENDICONTO FINANZIARIO

Schema n. 1: Flusso della gestione reddituale determinato con il metodo indiretto

### A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale (metodo indiretto)

|  |   |                |
|--|---|----------------|
| <b>Avanzo di esercizio 2017</b>  | € | <b>456.755</b> |
| Oneri straordinari e sopravvenienze non monetarie  | € | 0              |
| <b>1. Avanzo di esercizio prima delle poste straordinarie</b>  | € | <b>456.755</b> |
| Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto |   |                |
| Accantonamenti netti ai fondi  | € | 37.479         |
| Ammortamenti delle immobilizzazioni  | € | 57.643         |
| <b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn</b>  | € | <b>95.122</b>  |
| Variazioni del capitale circolante netto   |   |                |
| Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti   | € | -178.130       |
| Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori   | € | 49.513         |
| Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi  | € | -3.083         |
| Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi   | € | -60.237        |
| Altre variazioni del capitale circolante netto   | € | 155.753        |
| <b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn</b>  | € | <b>-36.184</b> |



|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| Altre rettifiche  |  |                   |
| (oneri fiscali sul personale)   | €  | 4.822             |
| Utilizzo dei fondi TFR  | €  | -28.000           |
| Fondo rischi e oneri dipendenti   | €  | 125.379           |
| <b>4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche</b>   | €  | <b>102.201</b>    |
|   | <b>Flusso finanziario della gestione reddituale (A)</b>      | € <b>617.894</b>  |
| <b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>  |  |                   |
| <b>Immobilizzazioni materiali</b>   | €  | <b>-12.779</b>    |
| (Investimenti)  | €  | 12.779            |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti  | €  | 0                 |
| <b>Immobilizzazioni immateriali</b>   | €  | <b>0</b>          |
| (Investimenti)  | €  | 0                 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti  | €  | 0                 |
| <b>Immobilizzazioni finanziarie</b>   | €  | <b>0</b>          |
| (Investimenti)  | €  | 0                 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti  | €  | 0                 |
| <b>Attività Finanziarie non immobilizzate</b>   | €  | <b>22.308</b>     |
| (Investimenti)  | €  | 0                 |
| Prezzo di realizzo disinvestimenti  | €  | 22.308            |
|   | <b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>  | € <b>9.529</b>    |
| <b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>  |  |                   |
| Mezzi di terzi  |  |                   |
| Incremento (decremento) debiti a breve verso banche   | €  | 0                 |
| Accensione finanziamenti  | €  | 0                 |
| Rimborso finanziamenti  | €  | 0                 |
| Mezzi propri  |  |                   |
| Utilizzo Fondi  | €  | -100.000          |
|   | <b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b> | € <b>-100.000</b> |
| <b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)</b>  | €  | <b>527.423</b>    |
| Valore che trova corrispondenza nella differenza dell'importo delle disponibilità liquide esistente al 1/1/2017 e al 31/12/2017 |  |                   |
| <b>Disponibilità liquide al 1 gennaio 2017</b>  | €  | <b>1.152.069</b>  |
| <b>Disponibilità liquide al 31 dicembre 2017</b>  | €  | <b>1.679.492</b>  |

## Rendiconto Economico

Per quanto attiene al Rendiconto economico, si ritiene utile invece fornire alcune informazioni legate alle variazioni riscontrate tra il conto preventivo 2017 e il conto consuntivo 2017.

Variazioni intervenute nelle voci di costo:

### Tra le spese di funzionamento

Le spese per il personale ammontano ad € 848.448,37, importo che comprende anche gli oneri derivanti dalla contrattazione pubblica ed i relativi contributi previdenziali, nonché le spese connesse alla formazione del personale e gli oneri correlati.

Gli affitti passivi mostrano una minore spesa rispetto al preventivo per un importo pari ad € 4.729,68

Tale minor spesa trova giustificazione nelle minori spese di conduzione sostenute nel corso del 2017.

L'importo complessivo delle locazioni passive può essere suddiviso come segue: canone di locazione € 265.794,96, spese condominiali e oneri collegati € 39.475,36.

Con riferimento alle spese assicurative, la voce dell'importo a consuntivo 2017 delle assicurazioni mostra un incremento rispetto al preventivo pari ad € 1.590,00 a seguito della revisione copertura rischi.

Spese postali, telefoniche e valori bollati, pari ad € 26.954,67, mostrano un decremento nella voce complessiva di spesa di € 13.045,33 rispetto al preventivo di € 40.000,00. Il decremento è dovuto al mutamento della modalità di incasso delle quote.



Gli oneri per i servizi prestati da terzi mostrano un incremento pari ad € 51.459,03 dovuto ad una riclassificazione della Consulenza Contabile Fiscale, della introduzione di una nuova figura di Consulenza Giuslavorista e di una maggiore spesa sostenuta in tema di consulenze legali.

La voce a consuntivo delle spese ufficio e amministrazione/rinnovo sede mostra un decremento pari ad € 45.269,56 rispetto al preventivo. Le spese per i software, aggiornamenti e manutenzione, mostrano un decremento di € 127.603,93 dovuto al prolungarsi del periodo necessario per la valutazione del software per la gestione delle aree istituzionali dell'Ordine. Tale software dovrebbe entrare in funzione a partire dal prossimo mese di settembre.

Gli ammortamenti cespiti subiscono un decremento di € 7.357,42 a seguito del completamento del piano di ammortamento di alcuni cespiti.

Con riferimento alla voce relativa all'accantonamento al fondo rischi per crediti verso gli iscritti ed enti terzi, pari ad € 50.000,00 si rinvia a quanto già illustrato al paragrafo "crediti verso gli iscritti ed enti terzi".

Le spese bancarie e gli oneri collegati ammontano ad € 12.750,02 e comprendono anche le spese e gli oneri per la gestione dei MAV.

### Spese istituzionali

La variazione relativa alle spese per la tenuta e la gestione delle assemblee degli iscritti, pari ad € 3.381,60 trova giustificazione nella maggior spesa sostenuta per le assemblee istituzionali e per gli oneri ad essa collegati.

La spesa per l'attività istituzionale pari a € 343.431,42 ha subito un decremento di € 240.710,58 rispetto al preventivo di € 584.142,00. La differenza è dovuta al mancato sostenimento dei costi preventivati per l'Organismo di Composizione della Crisi, riduzione dei costi per la comunicazione interna, minor costi per consulenze legali per il Consiglio di Disciplina, risparmio su spese per rappresentanza e omaggi, saldo netto dei costi catering per iniziative istituzionali a seguito di intervento di sponsor.

Con riferimento all'attività di formazione professionale continua si ricorda che tutte le iniziative in aula e tramite la formazione a distanza on line (e-learning), organizzate e promosse dall'Ordine di Milano, sono totalmente gratuite per gli iscritti.

Con riferimento all'anno 2017, l'importo a consuntivo di € 422.223,06 sostenuto per l'attività di formazione professionale risulta ridotto rispetto al preventivo per € 14.776,94.

L'attività di formazione professionale dell'Ordine ha portato ad organizzare nel corso dell'anno 2017 n. 269 Convegni gratuiti (per una offerta formativa di 243.445 crediti) organizzati e tenuti direttamente dalle Commissioni di Studio, tramite il coordinamento dei propri Presidenti, a stretto contatto con il Consiglio dell'Ordine e ad avere oggi 43 eventi formativi on line (per il tramite della iniziativa e learning "CONCERTO") che hanno permesso 45.989 CFP.

Relativamente alle spese per la redazione e stampa della rivista dei Dottori Commercialisti, edita da Giuffrè Editori, e per altre pubblicazioni sono stati sostenuti oneri inferiori per € 27.310,08 rispetto al preventivo 2017 poiché si è preferito utilizzare maggiormente la diffusione dei prodotti editoriali tramite il sistema telematico.

Gli oneri inerenti le stampe e le spedizioni di materiali e di circolari, hanno visto un decremento di € 5.684,18 rispetto al preventivo per un maggiore utilizzo del sistema telematico.

Tra gli oneri si aggiunge € 100.000,00 destinati alla costituzione della Fondazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti.

Oneri Straordinari e Sopravvenienze pari ad € 14.369,46 si riferiscono ad oneri per competenze di esercizi precedenti.

### Proventi

Variazioni intervenute tra i proventi:

#### Quote di iscrizione

##### - Quota annuale Albo:

I proventi per la quota annuale di iscrizione al nostro Ordine, pari ad € 2.203.327,01, mostrano una variazione negativa di € 13.252,99 rispetto al preventivo 2017. Tale differenza è dovuta ad un effetto derivante dai trasferimenti tra Ordini.

##### - Quota annuale Elenco Speciale:

Nel corso del 2017 risulta un minor incasso di € 1.200,00 rispetto al preventivo 2017.

##### - Quota annuale tirocinanti:

I proventi relativi alla quota annuale tirocinanti mostrano un incremento di € 41.500,00 (€ 116.500,00 di consuntivo rispetto al preventivo di € 75.000,00) per effetto del maggior numero di iscritti al registro nel corso del 2017.

##### - Quota nuovi iscritti:

L'importo relativo alla quota dei nuovi iscritti mostra un incremento di € 6.370,00 (€ 79.870,00 di consuntivo rispetto al preventivo di € 73.500,00).

Si segnalano 11 nuove iscrizioni di società tra professionisti.

#### Rimborsi oneri e prestazioni di servizi

Entrambi mostrano delle variazioni positive:

I diritti relativi alle liquidazioni parcelle mostrano uno scostamento positivo di € 3.797,70 (€ 18.797,70 di consuntivo rispetto al preventivo di € 15.000,00).



Il significativo incremento dei diritti di segreteria, che ammontano ad euro 343.763,00, è riferibile principalmente a diritti dovuti da enti terzi per i corsi da loro organizzati negli anni precedenti all'anno 2017, pari ad euro 101.953,00.

#### **Proventi diversi**

La voce altri proventi e rimborsi ha mostrato un incremento di € 35.342,26 (€ 85.342,26 di consuntivo rispetto al preventivo di € 50.000,00) dovuto rimborsi non stimabili in fase di preventivo.

I proventi finanziari e i proventi per recupero costi mostrano invece un incremento di € 27.745,83 (€ 37.745,83 di consuntivo rispetto al preventivo di € 10.000,00). In tale importo sono ricompresi anche sopravvenienze attive per un importo di € 8.209,31. Gli interessi attivi bancari sono stati pari ad € 1.502,32 e si segnalano rimborsi da parte degli iscritti, per il ritardato pagamento della tassa annuale di iscrizione, per € 27.965,00.

#### **Utilizzo Fondi**

Nel corso dell'esercizio 2017 è stato parzialmente utilizzato, per l'importo di € 100.000,00, il fondo vincolato per la tutela e valorizzazione attività Istituzionale, come meglio illustrato in precedenza, per la costituzione della Fondazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Milano di cui euro 30.000,00 quale fondo di garanzia ed 70.000,00 quale fondo di gestione, come richiesto dalla Prefettura di Milano per il riconoscimento giuridico dell'ente.

#### **Quota annuale di competenza del Consiglio Nazionale**

A titolo informativo si evidenzia che non è presente né tra i proventi, né tra gli oneri, la quota parte destinata al Consiglio Nazionale ricompresa nella Tassa di iscrizione annuale, che viene incassata dall'Ordine territoriale competente e versata al Consiglio Nazionale. Nel corso dell'anno 2017 la tassa annuale richiesta (€ 130,00 ad iscritto, ridotta ad € 65,00 per l'iscritto con minore anzianità di iscrizione all'Albo) dal Nostro Ordine, unitamente alla tassa annuale territoriale, per essere riversata al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili è stata pari ad € 1.078.870,00.

#### **Destinazione dell'avanzo**

Il Consiglio dell'Ordine, come deliberato nella riunione del giorno 09/04/2018 propone di destinare l'intero avanzo derivante dal conto consuntivo 2017, pari ad € 456.755,02, al fondo per lo sviluppo della attività istituzionale.

Milano, 9/04/2018

Il Tesoriere  
Nicola Frangi



## CONTO CONSUNTIVO 2017

### *Relazione del Collegio dei Revisori al Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2017*

Il Collegio dei Revisori, con la presente relazione, rende noto di aver esaminato il bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017 così costituito:

- Stato Patrimoniale e Conto Economico;
  - Prospetto di raffronto con l'anno 2016 e bilancio prospettico 2017;
  - Rendiconto Finanziario;
  - Relazione del Tesoriere
- al fine di esprimere il parere richiesto dall'art. 24 dall'ordinamento professionale vigente.

Si precisa che la responsabilità attinente la redazione del bilancio consuntivo compete al Consiglio dell'Ordine, il quale lo approva con apposita seduta. Al Collegio dei revisori invece, ne compete il giudizio di tipo tecnico, formulato secondo lo schema previsto dal regolamento di contabilità vigente, con riferimento alle disposizioni di legge vigenti e ai principi contabili nazionali. Le operazioni di revisione, sono state svolte al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio consuntivo, sottoposto all'esame di questo Collegio, sia esente da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame a campione degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio e nei prospetti allegati, dalla esatta corrispondenza dei saldi del bilancio di fine esercizio alle risultanze delle scritture contabili, tenute nel corso della gestione con il sistema economico-patrimoniale, nonché del rispetto dei principi di prudenza, adeguatezza e correttezza nella valutazione delle singole poste. Si attesta, altresì, la coerenza delle informazioni fornite nei documenti allegati con il bilancio stesso.

Effettuate le verifiche di cui al paragrafo precedente, Il Collegio dei Revisori è quindi del parere che quanto esaminato, fornendo una ragionevole base per l'espressione del proprio giudizio, consenta di attestare che il bilancio consuntivo nel suo complesso, rappresenti, in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico che nel caso di specie, consiste in un avanzo di gestione pari ad Euro 456.755.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI**

In merito ai criteri di valutazione adottati, invariati rispetto al precedente esercizio, si osserva quanto segue:

- Le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo storico di acquisizione, con evidenziazione dei relativi fondi ammortamento nel passivo patrimoniale;
- Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte nell'attivo dello stato patrimoniale, con il consenso dei Revisori, ove richiesto, in quanto aventi utilità pluriennale;
- Gli ammortamenti, imputati a conto economico, sono stati calcolati sulla base dei piani che tengono conto della residua possibilità di utilizzazione dei beni;
- I crediti sono esposti nel bilancio consuntivo al loro presunto valore di realizzo mediante l'iscrizione nel passivo di un fondo svalutazione a titolo di rettifica indiretta. I debiti sono effettivi e sono esposti al loro valore nominale;
- Le disponibilità liquide corrispondono alle effettive giacenze di cassa e dei depositi bancari di conto corrente alla data di chiusura dell'esercizio;
- I ratei e i risconti attivi e passivi sono riferibili a rettifiche di costi e proventi al termine dell'esercizio 2017, effettuate in base al principio della loro competenza temporale;
- Il Fondo quiescenza e trattamento di fine rapporto è stato calcolato in conformità alla legislazione vigente ed alle disposizioni contrattuali e copre integralmente le competenze maturate a tale titolo dai dipendenti in forza al 31 dicembre 2017. Il Collegio rileva che il Consiglio ha vincolato disponibilità liquide equivalenti all'ammontare complessivo del trattamento di fine rapporto maturato.
- I Fondi riserve vincolati presentano un incremento dovuto ad accantonamenti deliberati dall'assemblea di approvazione del consuntivo 2016. Nel corso dell'esercizio 2017, sulla base di espressa decisione del Consiglio, in linea con il preventivo approvato dall'Assemblea per l'anno 2017, tali fondi sono stati parzialmente utilizzati per la costituzione della Fondazione dell'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano, come illustrato nei prospetti di raffronto e nella relazione del Tesoriere.

#### **RAFFRONTO PROSPETTO PREVENTIVO E CONSUNTIVO 2017**

Esaminando il prospetto di raffronto del bilancio consuntivo rispetto a quanto preventivato per il medesimo esercizio, così come regolarmente approvato dall'assemblea degli iscritti, il Collegio ha avuto modo di osservare che:

- i proventi in generale, ovvero istituzionali, per prestazioni di servizi e di tipo diverso, risultano superiori per Euro 382.266 rispetto al preventivato. Il maggior scostamento, pari a Euro 253.763 si è rilevato nei dritti di segreteria per rimborsi spese inerenti i corsi organizzati da terzi. I proventi totali realizzati per l'anno 2017 raffrontati con quelli a base 2016, evidenziano un incremento pari a Euro 125.806.
- le spese, in generale, registrano una diminuzione pari a Euro 469.489 (nette di impiego fondi), rispetto al preventivo tale differenza, viene a sua volta suddivisa in minori Spese di Funzionamento per Euro 138.758 e minori Spese Istituzionali e di tipo straordinario,



per complessivi Euro 330.731. In quest'ultimo raggruppamento, si evidenzia il parziale impiego del fondo per attività istituzionale per la costituzione della Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Milano. Complessivamente le spese sostenute durante l'anno 2017 raffrontate con quelle a base 2016, evidenziano un incremento pari a Euro 6.138.

Gli scostamenti tra preventivo e consuntivo sono commentati e giustificati nelle loro varie componenti nella relazione del Tesoriere.

Per quanto attiene l'attività di vigilanza, il Collegio dei Revisori informa, d'aver preso visione delle regolari convocazioni del Consiglio, nonché dato approfondita lettura dei relativi verbali.

A conclusione della presente relazione, il Collegio dei Revisori esprime quindi parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2017 così come proposto dal Consiglio dell'Ordine.

Milano, 11 aprile 2018

I Revisori

Emanuela Marchese  
(Presidente)

Alberto Garavaglia  
(Revisore effettivo)

Eros A. Tavernar  
(Revisore effettivo)



## SINTESI DATI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI 2017

| <b>ALBO</b>   | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|
| <b>Iscritti all'Albo al 31/12</b>                       | <b>8496</b> | <b>8588</b> | <b>8754</b> |
| di cui  |             |             |             |
| donne   | 2573        | 2613        | 2705        |
| uomini  | 5923        | 5975        | 6049        |
| <b>Ammissioni</b>                                       | <b>313</b>  | <b>341</b>  | <b>314</b>  |
| di cui  |             |             |             |
| prima iscrizione  | 277         | 259         | 236         |
| passaggio da Elenco Speciale                            | 2           | 2           | 2           |
| trasferimento da altri Ordini                           | 32          | 70          | 69          |
| reiscrizione  | 2           | 10          | 7           |
| <b>Cancellazioni</b>                                    | <b>129</b>  | <b>249</b>  | <b>148</b>  |
| di cui  |             |             |             |
| dimissioni  | 63          | 92          | 85          |
| decesso   | 18          | 23          | 24          |
| trasferimento ad altri Ordini                           | 40          | 132         | 27          |
| passaggio ad Elenco Speciale                            | 8           | 0           | 2           |
| radiazione  | 0           | 2           | 2           |
| morosità  | 0           | 0           | 8           |
| <b>Variazioni nette</b><br>(ammissioni - cancellazioni) | <b>184</b>  | <b>92</b>   | <b>166</b>  |
| <b>ELENCO SPECIALE</b>                                  | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
| <b>Iscritti all'Elenco al 31/12</b>                     | <b>92</b>   | <b>88</b>   | <b>88</b>   |
| di cui  |             |             |             |
| donne   | 26          | 25          | 26          |
| uomini  | 66          | 63          | 62          |
| <b>Ammissioni</b>                                       | <b>11</b>   | <b>4</b>    | <b>4</b>    |
| di cui  |             |             |             |
| prima iscrizione  | 2           | 2           | 1           |
| passaggio da albo                                       | 8           | 0           | 2           |
| trasferimento ad altri Ordini                           | 1           | 2           | 1           |
| <b>Cancellazioni</b>                                    | <b>2</b>    | <b>8</b>    | <b>4</b>    |
| di cui  |             |             |             |
| dimissioni  | 0           | 5           | 1           |
| passaggio ad albo                                       | 2           | 2           | 2           |
| decesso   | 0           | 1           | 0           |
| trasferimento ad altri Ordini                           | 0           | 0           | 0           |
| morosità  | 0           | 0           | 1           |
| <b>Variazioni nette</b><br>(ammissioni - cancellazioni) | <b>9</b>    | <b>-4</b>   | <b>0</b>    |



| <b>POPOLAZIONE ORDINE DI MILANO</b> | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <b>Per anzianità anagrafica</b>     |             |             |             |
| <b>Albo</b>                         | 8496        | 8588        | 8754        |
| fino a 29 anni                      | 291         | 274         | 304         |
| 30/39                               | 1635        | 1671        | 1643        |
| 40/49                               | 2719        | 2575        | 2446        |
| 50/59                               | 2179        | 2379        | 2601        |
| 60/69                               | 893         | 875         | 898         |
| 70/79                               | 627         | 644         | 662         |
| 80 e oltre                          | 152         | 170         | 200         |
| <b>Elenco Speciale</b>              | <b>92</b>   | <b>88</b>   | <b>88</b>   |
| fino a 29 anni                      | 0           | 1           | 2           |
| 30/39                               | 7           | 5           | 4           |
| 40/49                               | 32          | 30          | 28          |
| 50/59                               | 34          | 37          | 40          |
| 60/69                               | 10          | 6           | 6           |
| 70/79                               | 8           | 8           | 8           |
| 80 e oltre                          | 1           | 1           | 0           |
| <b>Tirocinanti</b>                  |             |             |             |
| fino a 24 anni                      | 93          | 73          | 91          |
| 25/30                               | 662         | 653         | 654         |
| oltre i 30                          | 165         | 174         | 183         |
| <b>Per anzianità di iscrizione</b>  |             |             |             |
| <b>Albo</b>                         | <b>8496</b> | <b>8588</b> | <b>8754</b> |
| meno di 5 anni                      |             | 1496        | 1491        |
| dai 6 ai 15 anni                    | 2228        | 2209        | 2200        |
| dai 16 ai 25 anni                   | 2723        | 2671        | 2672        |
| dai 26 ai 35 anni                   | 1353        | 1330        | 1470        |
| dai 35 ai 50 anni                   | 769         | 732         | 749         |
| oltre 50 anni                       | 165         | 150         | 172         |
| <b>Elenco Speciale</b>              | <b>92</b>   | <b>88</b>   | <b>88</b>   |
| meno di 5 anni                      | 3           | 17          | 8           |
| dai 6 ai 15 anni                    | 27          | 21          | 19          |
| dai 16 ai 25 anni                   | 38          | 37          | 41          |
| dai 26 ai 35 anni                   | 15          | 8           | 13          |
| dai 35 ai 50 anni                   | 8           | 4           | 7           |
| oltre 50 anni                       | 1           | 1           | 0           |



| <b>REGISTRO TIROCINANTI</b>                                  | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|
| <b>Iscritti Registro del Tirocinio al 31/12</b>              | <b>920</b>  | <b>900</b>  | <b>928</b>  |
| di cui   |             |             |             |
| donne  | 409         | 392         | 456         |
| uomini   | 511         | 508         | 472         |
| <b>Ammissioni</b>  | <b>577</b>  | <b>590</b>  | <b>569</b>  |
| di cui   |             |             |             |
| prima iscrizione   | 461         | 459         | 430         |
| in convenzione   | 81          | 98          | 92          |
| trasferimento da altri Ordini                                | 35          | 33          | 47          |
| <b>Cancellazioni</b>   | <b>476</b>  | <b>569</b>  | <b>541</b>  |
| di cui   |             |             |             |
| compiuto triennio  | 408         | 484         | 453         |
| trasferimento ad altri Ordini                                | 21          | 21          | 20          |
| rinuncia   | 37          | 40          | 29          |
| interruzione dopo 18 mesi                                    | 0           | 19          | 39          |
| mancata ripresa di tirocinio dopo il periodo di interruzione | 10          | 5           | 39          |
| <b>Interruzioni e/o variazioni Dominus</b>                   | <b>274</b>  | <b>210</b>  | <b>254</b>  |
| Colloqui - esercitazioni dal 13 marzo al 19 aprile           | 440         | 590         | 1520        |
| <b>Variazioni nette (ammissioni - cancellazioni)</b>         | <b>101</b>  | <b>21</b>   | <b>28</b>   |
| <b>LIQUIDAZIONE PARCELLE</b>                                 | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
| <b>Numero Parcelle</b>                                       | <b>90</b>   | <b>100</b>  | <b>68</b>   |
| di cui   |             |             |             |
| in istruttoria   | 8           | 3           | 2           |
| liquidate  | 59          | 82          | 58          |
| archivate per transazione                                    | 2           | 1           | 1           |
| archivate d'ufficio  | 14          | 3           | 2           |
| ritirate   | 6           | 9           | 4           |
| archivate in via amichevole                                  | 1           | 2           | 1           |
| <b>RIUNIONI ISTITUZIONALI</b>                                | <b>2015</b> | <b>2016</b> | <b>2017</b> |
| <b>Assemblee</b>   | <b>2</b>    | <b>2</b>    | <b>2</b>    |
| <b>Consigli</b>  |             |             |             |
| per disciplina   |             |             |             |
| attività istituzionale                                       | 26          | 24          | 27          |
| <b>Riunioni CODIS</b>  | <b>3</b>    | <b>2</b>    | <b>6</b>    |



| <b>CONSIGLIO DI DISCIPLINA</b>  | Situazione al<br><b>31-12-2015</b> | Situazione al<br><b>31-12-2016</b> | Situazione al<br><b>31-12-2017</b> |
|---|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Riunioni del Consiglio di Disciplina  | 11                                 | 11                                 | 15                                 |
| Riunioni dei Collegi  | 48                                 | 55                                 | 64                                 |
| <b>Registro A (Esposti di terzi)</b>  |                                    |                                    |                                    |
| <b>Esposti pervenuti:</b>   | <b>101</b>                         | <b>74</b>                          | <b>68</b>                          |
| Archiviati in preistruttoria  | 13                                 | 22                                 | 13                                 |
| Fascicoli in fase preistruttoria  | 68                                 | 39                                 | 53                                 |
| Fascicoli trasferiti  |                                    | 3                                  | 0                                  |
| <b>Procedimenti disciplinari aperti</b>   | <b>20</b>                          | <b>10</b>                          | <b>2</b>                           |
| di cui:   |                                    |                                    |                                    |
| <i>Archiviati</i>   | 2                                  | -                                  | 0                                  |
| <i>Decisi con sanzioni</i>  | 2                                  | 1                                  | 0                                  |
| <i>In corso</i>   | 16                                 | 9                                  | 2                                  |
| <b>Registro B (Segnalazioni da: Autorità giudiziarie/Agenzia delle Entrate/Enti Pubblici/d'Ufficio)</b> |                                    |                                    |                                    |
| <b>Esposti pervenuti:</b>   | <b>22</b>                          | <b>16</b>                          | <b>19</b>                          |
| Archiviati in preistruttoria  | 3                                  | 0                                  | 0                                  |
| Fascicoli in fase preistruttoria  | 8                                  | 10                                 | 7                                  |
| Procedimenti disciplinari aperti  | 11                                 | 6                                  | 12                                 |
| di cui:   |                                    |                                    |                                    |
| <i>Archiviati</i>   | 2                                  | 0                                  | 1                                  |
| <i>Decisi con sanzioni</i>  | 1                                  | 1                                  | 0                                  |
| <i>In corso</i>   | 8                                  | 5                                  | 11                                 |
| <b>Morosità</b>   |                                    |                                    |                                    |
| <b>Esposti pervenuti</b>  | <b>227</b>                         | <b>515</b>                         | <b>356</b>                         |
| Archiviati in preistruttoria  | 0                                  | 0                                  | 0                                  |
| Procedimenti disciplinari aperti  | 0                                  | 0                                  | 0                                  |
| Fascicoli in fase preistruttoria  | 227                                | 515                                | 356                                |
| <b>Procedimenti disciplinari (aperti nell'anno precedente) decisi con sanzioni</b>                      | <b>20</b>                          | <b>19</b>                          | <b>13</b>                          |
| <b>Pratiche disciplinari (aperte nell'anno precedente) archiviate</b>                                   | <b>74</b>                          | <b>47</b>                          | <b>42</b>                          |
| <b>Formazione (triennio 2011-2013)</b>  |                                    |                                    |                                    |
| <b>Esposti pervenuti:</b>   | <b>478</b>                         | <b>0</b>                           | <b>0</b>                           |
| Archiviati in preistruttoria  | 108                                | 0                                  | 0                                  |
| Fascicoli in fase preistruttoria  | 175                                | 87                                 | 0                                  |
| Procedimenti disciplinari aperti  | 195                                |                                    |                                    |
| di cui:   |                                    |                                    |                                    |
| <i>Archiviati</i>   | 43                                 | 0                                  | 0                                  |
| <i>Decisi con sanzioni</i>  | 82                                 | 0                                  | 0                                  |
| <i>In corso</i>   | 70                                 | 0                                  | 0                                  |





