

Avviso di selezione interna per titoli e colloquio per la progressione verticale riservata ai dipendenti dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Milano, per la copertura di n. 1 (uno) posto di assistente amministrativo a tempo pieno e indeterminato, Area Assistenti (Ex Area B), Comparto Funzioni Centrali - Enti pubblici non economici

In esecuzione della delibera n. 443 del 7 ottobre 2024 del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (in seguito denominato anche "ODCEC" o "Amministrazione") è indetta una selezione interna per titoli e colloquio per l'attribuzione di n. 1 (una) progressione in deroga tra le aree ai sensi dell'art. 18, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – Enti pubblici non economici, riservata al personale a tempo indeterminato dell'ODCEC di Milano per la copertura di n. 1 (uno) posto di assistente amministrativo a tempo pieno e indeterminato Area Assistenti (Ex Area B).

Alla predetta qualifica è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal CCNL del Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 - Enti pubblici non economici e dagli accordi integrativi sottoscritti con le RSU.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti pubblici non economici.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità; sospendere o rinviare lo svolgimento dello stesso, anche per cause operative o tecniche non prevedibili, nonché le connesse attività di inquadramento; sospendere l'inquadramento nell'area superiore in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, anche in applicazione di disposizioni di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte, o imponessero di differire o ritardare assunzioni di personale, senza che i candidati possano avanzare diritti o pretese.

Art. 1 (Requisiti di ammissione)

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) essere titolari di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'ODCEC;
- b) essere inquadrati nell'area contrattuale Area "Operatori";
- c) godere dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e avere maturato un'anzianità di almeno 5 anni di esperienza nell'Area Operatori e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- f) in alternativa al requisito di cui alla precedente lettera e), aver assolto gli obblighi scolastici e avere almeno 8 anni di esperienza nell'Area Operatori e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;
- g) disporre di una valutazione positiva della *performance* in ciascuno dei 3 anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura (2021-2022-2023); nel caso in cui il dipendente abbia riportato una valutazione negativa, secondo le previsioni del vigente sistema di valutazione della *performance*, anche solo in uno degli anni del triennio in esame, sarà escluso dalla partecipazione alla procedura in quanto non in possesso dei requisiti richiesti;
- h) non avere subito provvedimenti disciplinari nei 2 anni che precedono l'indizione della procedura.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione e anche alla data di immissione in servizio.

Art. 2 (Modalità e termini di presentazione della domanda)

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine.

I dipendenti interessati potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura di selezione interna, secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritta con firma autografa o digitale, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo amministrazione@pec.odcec.mi.it o consegnata a mano direttamente all'Ufficio Personale, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 24:00 del giorno 31 ottobre 2024. A tale fine, fanno fede la data e l'ora della ricevuta di consegna della PEC d'invio della domanda.

Non potranno essere prese in considerazione le domande pervenute – per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore e il fatto di terzi – successivamente al termine sopra indicato. Si specifica che messaggi provenienti da caselle di posta non certificata non vengono recepiti nella casella PEC dell'ODCEC. Inoltre, l'ODCEC non assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate per far pervenire la domanda di partecipazione alla procedura entro la data di scadenza, così come non assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati eventuali chiarimenti sulla candidatura.

Quesiti di ordine tecnico per la presentazione delle candidature possono essere presentati tramite posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: personale@odcec.mi.it

Le dichiarazioni rese nella richiesta di partecipazione hanno valore di autocertificazione, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto.

Art. 3 (Ammissione ed esclusione dei candidati)

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Dirigente dell'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la revoca del nuovo inquadramento contrattuale.

Art. 4 (Attribuzione dei punteggi)

La procedura si svolgerà nel rispetto dei criteri e modalità previsti dall'art. 22, comma 15, D.lgs. n. 75/2017, dal presente bando e dalle previsioni del C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – Enti pubblici non economici e dei regolamenti interni dell'Amministrazione, in quanto compatibili con la normativa in materia.

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata con delibera del Consiglio, garantendo il rispetto delle situazioni di incompatibilità, prevenzione del fenomeno della corruzione e pari opportunità previste dagli artt. 35, 35-bis e 57 del D.lgs. n. 165/2001.

La valutazione per la procedura selettiva svolta dalla Commissione consiste nell'assegnazione di n. 100 punti così suddivisi:

- a) per il colloquio: fino a punti 25;

b) per la valutazione dei titoli, anzianità, esperienza maturata e performance: fino a punti 75.

Le modalità di attribuzione dei punteggi per titoli, anzianità, esperienza maturata e performance sono specificate e indicate nell'art. 6 del presente avviso di selezione.

Art. 5 (Colloquio)

La prova orale consisterà in un colloquio volto alla valutazione delle conoscenze tecniche specifiche dei candidati, della capacità di sviluppare ragionamenti complessi, nonché di eventuali altre attitudini richieste dallo specifico ruolo da ricoprire, nelle materie di cui all'art. 7.

Il suddetto colloquio si svolgerà in 12 novembre 2024 presso la sede dell'Ordine in Via Pattari 6, 20122, Milano, salvo eventuale differimento per ragioni di servizio, che in ogni caso verrà tempestivamente comunicato ai candidati.

L'Amministrazione assicura, per i candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, L. n. 104/1992, o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della L. n. 170/2010, che lo svolgimento della prova avvenga attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla Commissione esaminatrice, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis, D.L. n. 80/2021.

A tal fine, i candidati che necessitino delle già menzionate misure compensative devono inviare apposita istanza motivata e documentata, all'indirizzo *e-mail* personale@odcec.mi.it entro e non oltre 15 giorni prima della data fissata per la prova. Non saranno prese in considerazione istanze inviate in modalità e a indirizzi diversi da quelli indicati.

Art. 6 (Valutazione dei titoli, dell'anzianità, dell'esperienza maturata e della performance)

I titoli valutabili dalla Commissione giudicatrice sono i seguenti.

- Anzianità di servizio: fino a 25 punti.

Sarà valutata l'attività svolta con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato presso l'ODCEC di Milano, attribuendo 4 punti per ogni anno successivo al minimo richiesto per l'ammissione alla selezione (5 anni con diploma di scuola secondaria o 8 anni con assolvimento obblighi scolastici).

I periodi pari o superiori a 6 mesi sono equiparati ad un anno. I periodi inferiori a 6 mesi non sono conteggiati.

Non verranno considerati ai fini del suddetto conteggio i periodi di aspettativa non retribuita, che danno luogo ad interruzione di anzianità di servizio, eventualmente fruiti dai candidati.

- Titoli di studio: fino a 25 punti.

I titoli posseduti dal candidato saranno valutati come segue:

- diploma di scuola superiore di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale o quinquennale): punti 20;
- laurea triennale: punti 22;
- laurea specialistica, laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea di cui al vecchio ordinamento universitario: punti 25.

Verrà valutato il titolo di studio più elevato posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando.

Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi e ulteriori rispetto a quelli indicati.

Sono valutabili i titoli di studio stranieri - ossia rilasciati da enti non italiani, ma riconosciuti dallo Stato estero ove ha sede l'ente che ha emesso il titolo - purché abbiano ottenuto, entro la data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura, il riconoscimento accademico o il conferimento del valore legale di cui all'art. 38, comma 3.2, D.lgs. n. 165/2001.

- Competenze acquisite, abilitazioni, certificazioni: fino a 25 punti.

I titoli posseduti dal candidato, solo se attestati da enti formatori o dallo stesso ODCEC quando svolti all'interno dell'Amministrazione, saranno valutati come segue:

a) fino a punti 10:

- il superamento di precedenti selezioni negli ultimi 5 anni, riferendosi esclusivamente a selezioni o concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato di medesima categoria e profilo rispetto ai posti messi a selezione: 3 punti per ogni selezione;

c) fino a punti 15:

- la valutazione positiva della *performance* conseguita per almeno gli ultimi 3 anni: punti 5 per ogni anno.

La valutazione dei titoli, secondo il dettaglio stabilito dalla Commissione esaminatrice, verrà resa nota agli interessati prima dello svolgimento della prova orale. L'accertamento dell'effettivo possesso dei titoli cui è stato assegnato punteggio verrà effettuato, di norma, dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo al soggetto vincitore.

Art. 7 (Materie oggetto del colloquio)

Punteggio attribuibile: fino a 25 punti.

Il punteggio sarà assegnato con valutazione unica e complessiva che terrà conto degli esiti del colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- ordinamento professionale, funzioni del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili ed elementi di base di deontologia;
- elementi di base di diritto amministrativo;
- D.lgs. n. 196/2003;
- L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione);
- D.lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- nozioni di informatica.

Art. 8 (Nomina vincitore e adempimenti)

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova orale e nella valutazione dei titoli di cui all'art. 6.

In caso di parità, costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio presso l'ODCEC di Milano e, in subordine, la maggiore età anagrafica.

Le operazioni e gli esiti del lavoro della Commissione esaminatrice, ivi compresa la graduatoria di merito finale, verranno riportati in un apposito verbale, sottoscritto da tutti i componenti della stessa, che verrà trasmesso al Consiglio dell'ODCEC per essere approvato con delibera consiliare.

Il passaggio di area è conseguito dai candidati utilmente collocati nella graduatoria finale. Ferma restando la verifica della persistenza di tutte le necessarie autorizzazioni all'assunzione ai sensi della vigente normativa in materia, il passaggio tra le aree avrà decorrenza giuridica e economica dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La mancata presentazione del vincitore, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dalla graduatoria.

La graduatoria della procedura verrà pubblicata, in ordine di merito ma senza indicazione dei punteggi conseguiti, nella bacheca interna per almeno 15 giorni, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito *web* istituzionale dell'Amministrazione.

La suddetta graduatoria non consente successivi e ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni di merito successive alla prima, non trattandosi di graduatoria concorsuale. È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nel rigoroso ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova categoria da parte dei dipendenti meglio classificati.

Il vincitore della procedura selettiva in oggetto è esonerato dallo svolgimento del periodo di prova, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 2, del C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 – Enti pubblici non economici.

Art. 9 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679/2016 nonché del D.lgs. n. 196/2003 aggiornato con il D.lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso la sede dell'Amministrazione per le finalità di gestione della presente selezione e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, e unicamente a tale scopo sono trattati, eventualmente anche da soggetti terzi appositamente incaricati dal titolare del trattamento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

L'interessato gode dei diritti di cui agli artt. 15-20 del citato regolamento, alle condizioni e nei limiti ivi previsti, tra i quali figura quello di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda è espresso il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al predetto regolamento.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici e/o cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione esaminatrice e all'Amministrazione, anche in ordine alle procedure assunzionali, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Milano con sede in Milano, 20122, Via Pattari, 6.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

La graduatoria, approvata dagli organi competenti in esito alla selezione, verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'ODCEC.

Art. 10 (Comunicazioni)

Le comunicazioni riguardanti lo svolgimento della selezione sono effettuate mediante pubblicazione sul sito *web* dell'Amministrazione: WWW.ODCEC.MI.IT con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Ogni altra comunicazione è effettuata all'indirizzo PEC con cui è stata inviata la domanda di partecipazione da parte dei candidati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di mancato recapito di comunicazioni dipendente da: mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei dati di contatto del candidato, fatto imputabile a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nello svolgimento della selezione e nel rapporto di lavoro che ne seguirà sono rispettati i principi di cui al D.lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

Per quanto non specificamente previsto nel presente avviso di selezione si fa riferimento alle norme di legge e contrattuali.

Milano, 15 ottobre 2024